

# Cómo entregar tareas

## a través del Portal de Educación Profesional (PEP)

### 1 Dónde encontrar su tarea

Las tareas se encuentran en la sección llamada **Lección** (Vea el artículo #5 en la muestra). Siempre entregue su tarea antes de la siguiente clase.

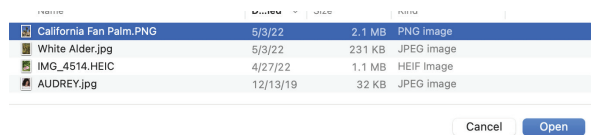
### 2 Tipos de archivos que puede subir

Puede subir varios tipos de archivos, entre ellos pdf, jpg, doc, png y fotos tomadas con teléfonos iPhone y Android.

### 3 Como subir la tarea

Cuando esté listo para subir su tarea, busque la ventana llamada **Tareas** al final de cada lección.

Haga clic en botón gris **buscar** > Seleccione el archivo que desea entregar > Haga clic en botón **open/abrir** > Haga clic en botón **Subir**.



Repita este proceso para cada archivo que **desea subir**. Como confirmación que el archivo entró al sistema exitosamente, verá un botón azul indicando que su tarea está **“esperando revisión”** de su instructor.

